| | |
|---|---|
| | **DEPARTAMENTO DE RISARALDA**<br>**Secretaría Gobierno**<br><br>**GESTIÓN JURÍDICA**<br>**CONTRATACIÓN**<br><br>**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS** |
| Versión: 0 | Vigencia 09-2012 |

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Secretaría:** | *De Gobierno* | **Dirección:** | *Calle 19 No. 13-17 2º piso* |
| **Número del Contrato:** | *384 de Febrero de 2024* | **Informe No.:** | ***03*** |
| **Periodo al que corresponde el presente informe:** | *21 Abril a 20 de Mayo de 2024* | **Plazo de Ejecución:** | *180 días* |
| **Contratista:** | *Blanca Bibiana Mendoza Gomez* | **Interventor:** | *María Cristina Botero Mejía* |

## 2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

| OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES EJECUTADAS | EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Apoyar con asesoría y asistencia técnica un proyecto en materia de Derechos Humanos en el desarrollo de cualquiera de sus fases. | En cumplimiento a la política pública de la oficina de DD.HH se realizó reunión con el grupo llamado “Las Muchachonas”, reunión en la cual se pudo identificar que este proyecto no está enfocado en materia de derechos humanos, toda vez que ellas necesitan es capacitación para emprender empresa de comida y logística para eventos, por lo anterior para este periodo en acuerdo con la supervisora María Cristina Botero, se está planeando y haciendo contactos para realizar este apoyo asesorando el proyecto llamado “Mariposas del Café” el cual está enfocado en velar por el respeto a los derechos humanos de una comunidad indígena Embera Trans, que les están siendo vulnerados siendo víctimas de maltrato, abusos, humillación, tortura, por lo cual les ha tocado desalojar sus resguardos indígena, porque para esta comunidad ser Trans es un delito y les ha tocado ir a vivir en otros municipios como en Santuario, que aproximadamente hasta el momento existen 60 indígenas transgenero. | **Anexo 1**<br><br>Registro Fotográfico del 29 de abril | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Coordinar con la oficina asesora de prensa y comunicaciones un espacio en la emisora del Departamento y realizar todas las acciones necesarias para que las organizaciones defensoras de Derechos Humanos puedan intervenir allí, con la finalidad de aportar la transformación cultural, la erradicación de prácticas, actitudes y conductas discriminatorias y estigmatizantes en contra de los líderes y defensores de Derechos humanos. | Desde el 2 de abril se gestionó con la Emisora de la Gobernación de Risaralda retomar el espacio que tenía la oficina de DD.HH de la Secretaría de Gobierno los días martes, durante el programa "Arriba Risaralda" y las condiciones para el uso de este. Así mismo se informó mediante WhatsApp a las organizaciones integrantes del grupo de DD.HH Risaralda, se construyó cronograma de programación de intervenciones para que las organizaciones informen con el debido tiempo de antelación su participación y poder coordinar este espacio a tiempo con la emisora, pero hasta el momento no hemos tenido solicitudes. | **Anexo 2**<br><br>Pantallazo correo electrónico respuesta recibida de la emisora<br><br>Envió de condiciones por WhatsApp a los interesados<br><br>Cronograma de programación para la participación. | |
| 3. Mantener actualizada y organizada la base de datos de las organizaciones defensoras de los derechos humanos del Departamento de Risaralda. | Se ha venido actualizando la base de datos y realizando llamadas a las organizaciones defensoras de los derechos humanos ya relacionadas para identificar si aún siguen vigentes. | **Anexo 3**<br><br>Base de datos en Excel con la novedad de las llamadas | |
| 4. Coordinar todas las acciones necesarias para la realización de un evento de reconocimiento público a la labor de los líderes sociales y defensores de Derechos Humanos del Departamento de Risaralda. | Se realizó reunión con María Fernanda Hincapié y María Teresa Ospina de la Dirección de Seguridad Sec. Gobierno de la Alcaldía de Pereira, con el fin de coordinar las acciones necesarias para la realización del reconocimiento a líderes sociales y defensores DD.HH, para lo cual se concluye que esta actividad se puede iniciar a planear a partir de que aprueben el presupuesto de la presente vigencia 2024, para desarrollarla más o menos finalizando el presente año. | **Anexo 4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. Actualizar para la vigencia 2024 el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario, para lo cual deberá suministrar información actualizada. Así mismo, deberá realizar mesas de trabajo de recolección de información con autoridades municipales, líderes sociales y comunidad en general, para identificar los escenarios de riesgo. La contratista deberá entregar el documento final en el formato indicado y de acuerdo a las orientaciones brindadas por la supervisora del contrato. Así mismo, deberá solicitar la publicación del documento en la página web de la Entidad. | El Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario vigencia 2024, fue actualizado y entregado a la supervisora para su aprobación, quedando pendiente solicitar la publicación del documento en la página web de la Entidad. | **Anexo 5**<br><br>Plan Integral 2024 | |
| 6. Socializar el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario en el Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de no repetición y en el Comité Departamental de justicia transicional. | El día 6 de marzo de 2024 en el primer Sub comité Departamental de Prevención, Protección y garantías de no repetición y el 7 de mayo, en el Comité Departamental de Justicia Transicional, fue socializado el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario. | **Anexo 6** | |
| 7. Apoyar el funcionamiento del Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de No repetición a través de la realización de las convocatorias a las reuniones, la realización de las actas, el seguimiento a los compromisos y la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual 2024. | Teniendo en cuenta el Decreto 1788 del 26 de noviembre de 2015 - Por medio del cual se modifica el Decreto 0196 del 6 de febrero de 2012, el cual dice que el Sub Comité Departamental de Prevención, Protección y Garantías de No repetición debe reunirse mínimo cada cuatro meses, por lo tanto, el próximo subcomité se realizará en el mes de junio. | **Anexo 7** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8. Realizar seis (6) talleres de manera presencial, uno por mes, para la socialización de las modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado de NNAJ, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas, en las instituciones educativas de los municipios del Departamento de Risaralda. | Se realizó taller de socialización de modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas en dos (2) la Instituciones Educativas:<br><br>6 de mayo, Jesús Buena Esperanza Pereira<br>7 de mayo, Santa Elena del Municipio de Quinchía. | **Anexo 8**<br><br>Listas asistencia, registros fotográficos, encuestas y presentación en diapositivas PowerPoint | |
| 9. Realizar seis (6) talleres, de sensibilización al personal de custodia y vigilancia de los tres establecimientos penitenciarios y carcelarios del Departamento de Risaralda, así: dos (2) en el EPMSC Santa Rosa de Cabal, dos (2) en el EPMSC de Pereira y dos (2) en la Reclusión de mujeres de Pereira, con la finalidad de promover los derechos humanos con enfoque diferencial (de género, de diversidad sexual y enfoque etario (jóvenes)) y el buen trato a la población privada de la libertad. | 9 de mayo, se realizó taller de sensibilización y promoción de derechos humanos con enfoque diferencial (de género, de diversidad sexual y enfoque etario (jóvenes) con el personal de custodia y vigilancia del EPMSC de Santa Rosa de Cabal. | **Anexo 9**<br><br>Asistencia, registro fotográfico, encuesta y presentación en diapositivas PowerPoint | |
| 10. Realizar seis (6) talleres, uno por mes, de prevención de violencia contra la mujer y su ruta de atención, con organizaciones o grupos de mujeres, en los municipios de Apía, Quinchía y La Virginia. | 7 de mayo, se realizó charla de prevención de violencia contra la mujer y su ruta de atención a la población del municipio de Quinchía vereda Santa Elena. | **Anexo 10**<br><br>Asistencia, registro fotográfico, encuesta y presentación en diapositivas PowerPoint | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11. Brindar apoyo profesional al sub proceso de Derechos humanos, en las reuniones de la Mesas, sub mesas, comités y otros escenarios relacionados con asuntos de género, diversidad sexual, trata de personas, líderes sociales y defensores de Derechos humanos realizando las acciones correspondientes en el caso de asumir compromisos. Esto, cuando sea requerida por la supervisora. | Para el cumplimiento del monitoreo y seguimiento de las políticas públicas de esta secretaría, se llevó a cabo reunión el día 22 de abril, con la participación de la Secretaria de la Mujer y Desarrollo Social.<br><br>Por solicitud de Director de Gobernanza y Democracia se programó y participó en la reunión realizada el 23 de abril, con el fin de presentar la doctora María Cristina Botero, nueva profesional encargada de la oficina de DD.HH y la supervisión del personal contratista de esta área.<br><br>Asistí a la reunión virtual de la mesa territorial de garantías del ministerio, con la doctora Lina María Ruiz Valdés, el día 2 de mayo. | **Anexo 11**<br><br>Asistencia y registro fotográfico<br>https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OGZhZmVlZmEtMjUxZC00MTA3LWEyM2YtN2E5MzMzOTI1Njg4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c4f7870c-eb08-4d01-b023-a71dd94e883b%22%2c%22Oid%22%3a%22d6e5bd8c-1910-4e75-9bad-74cbeae50238%22%7d | |
| 12. Mantener actualizado y tramitado diariamente el SAIA, (sistema integral de administración de archivos), así como el SECOP II. Esta obligación será requisito previo (adjuntarse en el informe) para el trámite de las actas parciales y de liquidación del contrato. | Se encuentra actualizado y tramitado el SAIA Y SECOP, a la fecha de este periodo. | **Anexo 12**<br><br>Pantallazo de SAIA y SECOP | |
| 13. Realizar la actualización del formato de atención a poblaciones, y entregarlo de manera mensual como parte del informe de actividades y organizar de manera física la documentación producto del desarrollo del objeto contractual en carpeta bajo los lineamientos del sub proceso de archivo. | Se realiza la actualización del formato de atención a poblaciones. | **Anexo 13**<br><br>Formato en Excel diligenciado y actualizado | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14. Realizar al finalizar cada taller o intervención en la comunidad, la encuesta de satisfacción, en el formato dispuesto en el aplicativo SAIA, dirigida al 10% de la población participante. Las encuestas deberán entregarse de manera física, mensualmente a la supervisora, previo al trámite de la cuenta de cobro. | Se anexan encuestas realizadas al 10% de los participantes que asistieron a los talleres realizados. | Encuesta Taller Municipio - Quinchía<br>Encuestas EPMSC Santa Rosa Cabal<br>Encueta Institución Educativa Jesús de la Buena Esperanza<br>Encueta Institución Educativa Vereda Santa Elena - Quinchía | |

**BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ**
**C.C. 42.112.501**

| | |
|---|---|
| | **DEPARTAMENTO DE RISARALDA**<br>**Secretaría Salud**<br><br>**GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD**<br>**DERECHOS HUMANOS**<br><br>**INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES**<br>**CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS** |
| Versión: 0 | Vigencia 09-2012 |

**INFORME DE AVANCE No. 3**

**CONTRATO No. 384 de Febrero de 2024**

**OBJETO**

**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA PARA LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES DEFENSORAS DE DERECHOS HUMANOS"**

***CONTRATISTA: BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ***

***SUPERVISORA: María Cristina Botero Mejía***

***Fecha: 21 ABRIL AL 20 DE MAYO***

**1.** Apoyar con asesoría y asistencia técnica un proyecto en materia de Derechos Humanos en el desarrollo de cualquiera de sus fases.

**ACTIVIDADES:**

**° PROYECTO "MARIPOSAS DEL CAFÉ" (29 DE ABRIL DE 2024):** En cumplimiento a la política pública de la oficina de DD.HH se realizó reunión con el grupo llamado "Las Muchachonas", reunión en la cual se pudo identificar que este proyecto no está enfocado en materia de derechos humanos, toda vez que ellas necesitan es capacitación para emprender empresa de comida y logística para eventos, por lo anterior para este periodo en acuerdo con la supervisora María Cristina Botero, se está planeando y haciendo contactos para realizar este apoyo asesorando el proyecto llamado "Mariposas del Café" el cual está enfocado en velar por el respeto a los derechos humanos de una comunidad indígena Embera Trans, que les están siendo vulnerados siendo víctimas de maltrato, abusos, humillación, tortura, por lo cual les ha tocado desalojar sus resguardos indígena, porque para esta comunidad ser Trans es un delito y les ha tocado ir a vivir en otros municipios como en Santuario, que aproximadamente hasta el momento existen 60 indígenas transgenero.



**2.** Coordinar con la oficina asesora de prensa y comunicaciones un espacio en la emisora del Departamento y realizar todas las acciones necesarias para que las organizaciones defensoras de Derechos Humanos puedan intervenir allí, con la finalidad de aportar la transformación cultural, la erradicación de prácticas, actitudes y conductas discriminatorias y estigmatizantes en contra de los líderes y defensores de Derechos humanos.

**ACTIVIDADES:**

Desde el 2 de abril se gestionó con la emisora de la Gobernación de Risaralda retomar el espacio que tenía la oficina de DD.HH de la Secretaría de Gobierno los días martes, durante el programa "Arriba Risaralda" y las condiciones para el uso de este. Así mismo se informó mediante WhatsApp a las organizaciones integrantes del grupo de DD.HH Risaralda, se construyó cronograma de programación de intervenciones para que las organizaciones informen con el

debido tiempo de antelación su participación y poder coordinar este espacio a tiempo con la emisora, pero hasta el momento no hemos tenido solicitudes.

**3.** Mantener actualizada y organizada la base de datos de las organizaciones defensoras de los derechos humanos del Departamento de Risaralda.

**ACTIVIDADES:**

Se ha venido actualizando la base de datos y realizando llamadas a las organizaciones defensoras de los derechos humanos ya relacionadas para identificar si aún siguen vigentes.

**4.** Coordinar todas las acciones necesarias para la realización de un evento de reconocimiento público a la labor de los líderes sociales y defensores de Derechos Humanos del Departamento de Risaralda.

**ACTIVIDADES:**

Se realizó reunión con María Fernanda Hincapié y María Teresa Ospina de la Dirección de Seguridad Sec. Gobierno de la Alcaldía de Pereira, con el fin de coordinar las acciones necesarias para la realización del reconocimiento a líderes sociales y defensores DD.HH, para lo cual se concluye que esta actividad se puede iniciar a planear a partir de que aprueben el presupuesto de la presente vigencia 2024, para desarrollarla más o menos finalizando el presente año.

**5.** Actualizar para la vigencia 2024 el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario, para lo cual deberá suministrar información actualizada. Así mismo, deberá realizar mesas de trabajo de recolección de información con autoridades municipales, líderes sociales y comunidad en general, para identificar los escenarios de riesgo. La contratista deberá entregar el documento final en el formato indicado y de acuerdo a las orientaciones brindadas por la supervisora del contrato. Así mismo, deberá solicitar la publicación del documento en la página web de la Entidad.

**ACTIVIDADES:**

El Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario vigencia 2024, ya fue actualizado y entregado a la supervisora para su aprobación, quedando pendiente solicitar la publicación del documento en la página web de la Entidad.

**6.** Socializar el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario en el Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de no repetición y en el Comité Departamental de justicia transicional.

**ACTIVIDADES:**

El día 6 de marzo de 2024 en el primer Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de no repetición y en el Comité Departamental de justicia transicional, fue socializado el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario.

**7.** Apoyar el funcionamiento del Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de No repetición a través de la realización de las convocatorias a las reuniones, la realización de las actas, el seguimiento a los compromisos y la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual 2024.

**ACTIVIDADES:**

Teniendo en cuenta el Decreto 1788 del 26 de noviembre de 2015 - Por medio del cual se modifica el Decreto 0196 del 6 de febrero de 2012, el cual dice que el Comité Territorial de Justicia Transicional debe reunirse mínimo cada cuatro meses, por lo tanto, el próximo subcomité se realizara en el mes de junio.

**8.** Realizar seis (6) talleres de manera presencial, uno por mes, para la socialización de las modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado de NNAJ, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas, en las instituciones educativas de los municipios del Departamento de Risaralda.

**ACTIVIDADES:**

**° PEREIRA (6 DE MAYO DE 2024):** Se realizó taller de socialización de las modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas a los alumnos de grado 9º. de la **Institución Educativa Jesús de la Buena Esperanza del Municipio de Pereira**, esta charla se inició partiendo de la alerta temprana 001 de 2023 por el aumento de acciones violentas de grupos armados los cuales intensificaron las amenazas contra la población de Dosquebradas, donde aprovechan las condiciones vulnerables en las que viven algunas familias en estos sectores. Así mismo se socializa la ruta de atención que se activa a través de: **PREVENSION TEMPRANA:** • personería municipal • defensoría del pueblo • alcaldías • I.C.B.F • policía nacional (infancia y adolescencia) • fiscalía • la familia • las I.E. públicas y privadas • líderes y lideresas • comunidad en general.





**° QUINCHÍA (7 DE MAYO DE 2024):** Se realizo taller de socialización de las modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas a los alumnos de grado 9º. Y 10º. de la **Institución Educativa Santa Elena del Municipio de Quinchía**. La charla se enfocó teniendo en cuenta los grandes antecedentes qué mantuvo este municipio, donde muchas familias con sus hijos fueron afectadas por grupos armados, sin embargo, se enfatiza que en la actualidad las estadísticas mencionan que Quinchía se encuentra en un nivel de riesgo bajo, comparado con el que hace poco se mantuvo en alto. Se pregunto sobre casos cercanos entre los alumnos y sus familiar y felizmente reportaron que a la fecha no existía actividad de esta índole en el Municipio. Así mismo se socializa la ruta de atención que se activa a través de: **PREVENSION TEMPRANA:** • personería municipal • defensoría del pueblo • alcaldías • I.C.B.F • policía nacional (infancia y adolescencia) • fiscalía • la familia • las I.E. públicas y privadas • lideres y lideresas • comunidad en general.







**9.** Realizar seis (6) talleres, de sensibilización al personal de custodia y vigilancia de los tres establecimientos penitenciarios y carcelarios del Departamento de Risaralda, así: dos (2) en el EPMSC Santa Rosa de Cabal, dos (2) en el EPMSC de Pereira y dos (2) en la Reclusión de mujeres de Pereira, con la finalidad de promover los derechos humanos con enfoque diferencial (de género, de diversidad sexual y enfoque etario (jóvenes)) y el buen trato a la población privada de la libertad.

**ACTIVIDADES:**

**° EPMSC SANTA ROSA DE CABAL (9 DE MAYO DE 2024):** 9 de mayo, se realizó taller de sensibilización y promoción de derechos humanos con enfoque diferencial (de género, de

diversidad sexual y enfoque etario (jóvenes) con el personal de custodia y vigilancia del EPMSC de Santa Rosa de Cabal. Esta charla se trabajó a partir del respeto por los derechos humanos y sobre todo por la igualdad en el trato con las PPL, así mismo se les proyecto un video donde identificaron las habilidades con que todos nacemos llamadas “habilidades blandas” a partir del cual se realiza actividad sobre explicar e identificar qué tipo de habilidad le identificaba en un papelito que les fue entregado y que dieran un ejemplo en sus campos laborales y familiares de cómo deberían actuar en igualdad y respeto tanto con alguien libre como con las PPL.





**10.** Realizar seis (6) talleres, uno por mes, de prevención de violencia contra la mujer y su ruta de atención, con organizaciones o grupos de mujeres, en los municipios de Apía, Quinchía y La Virginia.

**ACTIVIDADES:**

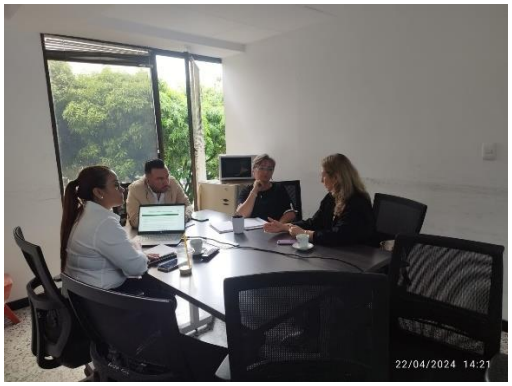
**QUINCHÍA (7 DE MAYO DE 2024):** Se realizó charla de prevención de violencia contra la mujer y su ruta de atención a la población del municipio de Quinchía vereda Santa Elena. Teniendo en cuenta que la programación que tenía esta comunidad está muy amplia se explicó de manera clara algunas de las acciones que podemos entre todos practicar desde nuestros hogares y la comunidad en general para evitar que se propague la violencia de género, iniciando desde la educación en los hogares de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, desde una conciencia de igualdad de género, valores, respeto y sobre todo mencionarles que ninguna está sola que tanto el estado como la misma comunidad deben estar dispuestos atender cualquier caso que amerite atención frente al tema.




**11.** Brindar apoyo profesional al sub proceso de Derechos humanos, en las reuniones de la Mesas, sub mesas, comités y otros escenarios relacionados con asuntos de género, diversidad sexual, trata de personas, líderes sociales y defensores de Derechos humanos realizando las acciones correspondientes en el caso de asumir compromisos. Esto, cuando sea requerida por la supervisora.

**ACTIVIDADES:**

Se brindó apoyo profesional al sub proceso de derechos humanos cumpliendo con el compromiso dejado en reunión del pasado 15 de abril de 2024, en cuanto a gestionar espacio con la profesional que ingreso a la oficina DD.HH y el Director de Gobernanza, con el fin de socializarles los temas de articulación que debemos tener en cuenta para el cumplimiento del monitoreo y seguimiento de las políticas públicas de esta secretaría, se llevó a cabo reunión el día **22 de abril**, con la participación de la Secretaria de la Mujer y Desarrollo Social.







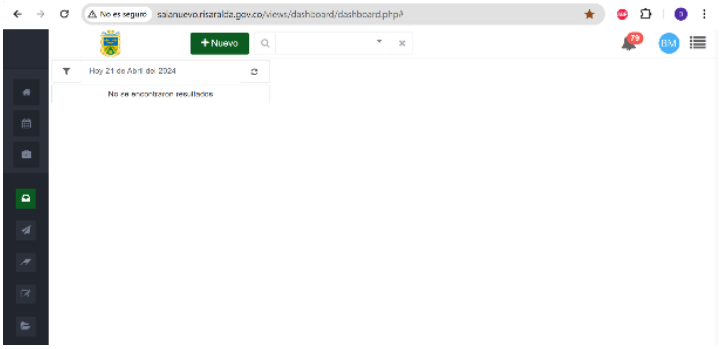
Por solicitud de Director de Gobernanza y Democracia se programe y participe de reunión realizada el **23 de abril**, con el fin de presentar la doctora María Cristina Botero, nueva profesional encargada de la oficina de DD.HH y supervisión del personal contratista de esta área, al equipo de trabajo y ponerla al tnto de los temas pendientes para su revisión y ejecución.

Apoye el proceso asistiendo a reunión a la mesa territorial de garantías del ministerio, con la doctora Lina María Ruiz Valdés, **el día 2 de mayo**.

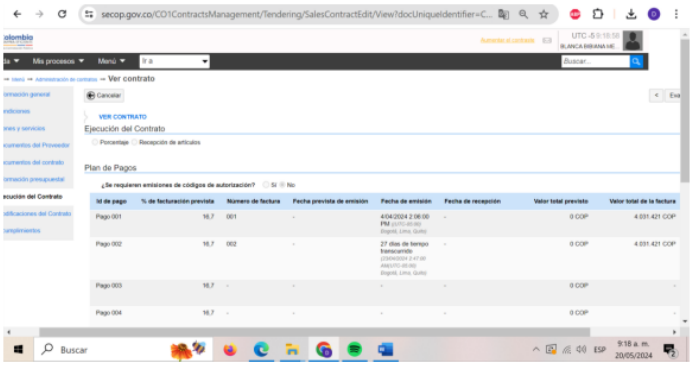


**12.** Mantener actualizado y tramitado diariamente el SAIA, (sistema integral de administración de archivos), así como el SECOP II. Esta obligación será requisito previo (adjuntarse en el informe) para el trámite de las actas parciales y de liquidación del contrato.

**ACTIVIDADES:** Se encuentra actualizado y tramitado el SAIA Y SECOP, a la fecha de este periodo.




PANTALLAZO DEL SECOP II – BIBIANA MENDOZA



**13.** Realizar la actualización del formato de atención a poblaciones, y entregarlo de manera mensual como parte del informe de actividades y organizar de manera física la documentación producto del desarrollo del objeto contractual en carpeta bajo los lineamientos del sub proceso de archivo.

**ACTIVIDADES:** Se realizar la actualización del formato de atención a poblaciones.

| FORMATO REPORTE DE ATENCIÓN A POBLACIONES SECRETARíA DE GOBIERNO | | |
|---|---|---|
| **Subprograma No. 23.1: Garantía de Derechos de la población de especial protección.** | | |
| | **HOMBRES** | **MUJERES** |
| Primera Infancia (0-5) | | |
| Niños (6-12) | | |
| Adolescentes (13 - 17) | 1 | 1 |
| Jovenes (18 - 26) | 1 | |
| Adultos (28 - 60) | 14 | 61 |
| Adultos Mayores (>60 ) | | 1 |
| Discapacitados | | 1 |
| Víctimas | | 4 |
| Indígenas | | |
| Afrocolombianos | | 1 |
| Raizales | | |
| ROM | | |
| LGBTI / MCH | | |
| Rientegrados | | |
| Migrantes | | |
| Otro | 5 | 3 |
| Ninguna | 19 | 51 |
| Urbano | 18 | 45 |
| Rural | 1 | 14 |

Subprograma No. 22.2 | **Subprograma No. 23.1**

**14.** Realizar al finalizar cada taller o intervención en la comunidad, la encuesta de satisfacción, en el formato dispuesto en el aplicativo SAIA, dirigida al 10% de la población participante. Las encuestas deberán entregarse de manera física, mensualmente a la supervisora, previo al trámite de la cuenta de cobro.

**ACTIVIDADES:** Se anexan encuestas realizadas al 10% de los participantes que asistieron a los talleres realizados: en Quinchía, EPMSC Santa Rosa Cabal, Institución Educativa Jesús de la Buena Esperanza y en la Institución Educativa Vereda Santa Elena – Quinchía.



**BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ**
Contratista
**CC: 42.112.501**

3r Informe

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 9 de Mayo de 2024 | Nombre de la reunión: Sensibilización DD.HH. y Derecho Internacional Humanitario

Lugar: Centro Penitenciario de Santa Rosa | Facilitador/Conferencista: Brigada Movil 26

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Información Étnica: Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | POBLACIÓN: Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | DISCAPACIDAD: Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA: URBANO | RURAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ruiz Luis C | 1053611977 | 29 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | C.C.V | 3128236521 | kryzeve@hotmail.com | S. Rosa INPEC | Sta Rosa | X | |
| 2 | Mateo Rios | 1004836653 | 22 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | C.C.V | 3106118674 | syros667@gmail.com | Sta Rosa INPEC | Sta Rosa | X | |
| 3 | Santiago Tirana | 1104697059 | 19 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | C.C.V | 3235947775 | tirantcardenas santiago@gmail.com | Santa Rosa INPEC | Sta Rosa | X | |
| 4 | David Guzmán U | 1088312482 | 30 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | INPEC C.CU. | 3126139672 | guvergg@gmail.com | Carrera 16 14-27 | Sto Rosa | X | |
| 5 | Luis Carlos Velasco | 1094903528 | 35 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | C.C.U. | 3157420429 | luisxvelasco@yahoo.com | Carrera 16 -14-27 | Sta Rosa | X | |
| 6 | Edwin Josa Montoya Ramirez | 1123386284 | 33 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | C.C.V | 3136009823 | edwin.b27@[illegible] | Sta Rosa INPEC | Sta Rosa | X | |
| 7 | Jaime Tobar A. | 1033773471 | 33 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | C.C.V. | 3207287647 | DHUMANOS EPCRISARALDA | STA ROSA INPEC | SANTA ROSA | X | |
| 8 | JOSE RUBIEL MONTEDOR | 10.2N120 | 42 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | INPEC. | 3142[illegible] | [illegible] epcs.ocl.ech. | [illegible] | Santa Rosa | X | |
| 9 | Geraldo H José | 1054558[illegible] | 29 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | CCV. | 3134[illegible] | Adicionalmente epcs.decastel@inpec.gov.co | | Sta rosa | | |
| 10 | Laura Pineda | 1088327367 | 28 | | X | | | | | | | | X | X | | | | | | I | | | | | INPEC | 3106671041 | juridica.epcsrosacaba@INPEC | juridica.epcsrosacaba GOV.CO | Sta Rosa | X | |
| 11 | Diego Salazar | 1112767 856 | 35 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | INPEC | 3147898657 | | | Sta Rosa | X | |
| 12 | Geraldo Jerson Jhon Steven | 1053822661 | 21 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | INPEC. | 3113550560 | Stevenson804@outlook.com | sto. Rosa | sto. Rosa | X | |
| 13 | Tinjacres Arias | 1611.101 | 59 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | INPEC | 3145[illegible]981 | — | CRA 16 Sta 12 | Sta Rosa | X | |

(Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de Julio de 2020)

MBOTERO-0246045-141903-795448-001424465-A

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Gobierno

PROCESO GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD
SUBPROCESO DERECHOS HUMANOS

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 9 de Mayo de 2023
Lugar: Dirección Penitenciaria de Pereira RCSJ

Nombre de la reunión: Socialización DD.HH y buen trato PPL
Facilitador/Conferencista: Viviana Mendoza

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: | | | | | Información Étnica | | | | | POBLACIÓN | | | | | | | | DISCAPACIDAD | | | | | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA | | FIRMA | [AUTORIZO EL USO DE DATOS] | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otro | Ninguna | Visual | Física | Cognitiva | | | | | | | URBANO | RURAL | | SI | NO |
| 1 | Cristian Mercado | 1093218 915 | 33 | x | | | | | | | | | x | x | | | | | | | | | | | INPEC | | | | S.P. Cabal | x | | Cristian M | x | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de julio de 2020)

MBOTERO-02460452141903-795448-001424465-A

| | |
|---|---|
| | DEPARTAMENTO DE RISARALDA<br>Secretaría de Gobierno<br><br>GESTION DE LA GOBERNABILIDAD<br><br>ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL USUARIO |
| Versión: 2 | Vigencia: 05-2020 |

***Para la Secretaria de Gobierno es muy importante conocer su opinión, en pro de ofrecer mejoras en nuestro servicio al ciudadano.***

*Fecha Día* 09 *Mes* 05 *Año* 2024 *Municipio* SANTA ROSA DE CABAL

*NOMBRE USUARIO (Opcional):* Dra. MURCIA G. WALTHER *Edad:* 33

*Teléfono fijo y celular de contacto (opcional* 3209289697. /

*Correo electrónico (opcional)* DHUMANO.EPCSRDECABAL@INPEC.GOV.CO

*La información solicitada a esta dependencia tiene como asunto: (marque con un X)*
*:*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Derechos humanos* X | *Étnico Indígena* ___ | *Afro* ___ | *Enlace población Diversa* ___ |
| *Atención a Poblaciones víctima del conflicto armado* ___ | *Juntas de Acción Comunal* ___ | *Organismos Comunales* ___ | *Veedurías Ciudadanas* ___ |
| *Bomberos* ___ | *Ligas deportivas* ___ | *Clubes sociales*___ | *Población diversa* ___ |
| *Libertad de culto* ___ | *Participación ciudadana* ___ | *Despacho de la Secretaria de Gobierno* ___ | |
| *Seguridad y convivencia Ciudadana* ___ | *Justicia, Paz y Equidad* ___ | *Otro: ¿Cuál?* SENSIBILIZACION D. HUMANOS BUEN TRATO PPL | |

1. *Califique el servicio prestado. Donde 1 es un servicio deficiente y 5 excelente.*

***¿LA ATENCIÒN FUE OPORTUNA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ✗ | *Alto* |

***¿LA INFORMACIÒN OFRECIDA FUE CLARA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ✗ | *Alto* |

***EL TRATO RECIBIDO FUE SATISFACTORIO?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ✗ | *Alto* |

2. *Por favor indique en que aspectos podemos mejorar para fortalecer la atención y ofrecerle un mejor servicio.*

- ☐ *Agilidad para brindar la Información.*
- ☐ *Oportunidad en la asesoría y asistencia técnica.*
- ☐ *Atención al usuario*
- ☐ *Claridad en la ruta de atención*
- ☐ *Otro:*

***Cual:***

_____

_____

_____

***AGRADECEMOS SU ATENCIÓN, ESTAREMOS PROCESANDO LA INFORMACIÓN Y ESTABLECIENDO ACCIONES OPORTUNAS PARA MEJORAR NUESTRA ATENCIÓN.***

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 7 Mayo de 2024 | Nombre de la reunión: Socialización Rutas Atención Reclutamiento

Lugar: I.E. Santa Elena - Quinchía | Facilitador/Conferencista: Bibiana Mendoza

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Información Étnica: Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | POBLACIÓN: Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | DISCAPACIDAD: Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA: URBANO | RURAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sofia Trepo Tapasco | 1088824464 | 16 | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | Institución educativa Santa Elena. | 3145822 | tapascotrepo sofia@gmail.com | Piedras | Quinchia | | X | Sofia |
| 2 | Shirly Escudero. | 1089600839 | 18 | | X | | | | | | | | | X | | X | | | | | | | | | | 320777 0485. | salvacionescudero2006@gmail.com | Malacara. | Quinchia. | | X | Shirly |
| 3 | Angy Natalia | 1093984644 | 16 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | Institución educativa Santa Elena | 3137224382 | angynatalia026@gmail.com | Buenos Aires | Quinchia | | X | Angy |
| 4 | Sahira Esterania Chiquito Trejos | 1088279653 | 16 | | X | | | | X | | | | X | | | | | | | | | | | | Institución educativa Santa Elena | 3104377602 | Esteranos Chiquito 2109@gmail.com | Santa Elena | Quinchia | | X | Estera |
| 5 | Iherin Stiven Chiquito Velasco | 1090334094 | 16 | X | | | | | X | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E | 3128973 | iherin chiquito30@gmail.com | Santa Elena | Quinchia | | X | Iher |
| 6 | Paola Andrea Silva velasco | 1090333615 | 17 | | X | | | | X | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E | 3114330207 | smakarena silva@gmail.com | Santa elena | Quinchia | | X | |
| 7 | Deivison Garzon | 1090333482 | 17 | X | | | | | X | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E | 3106223726 | deivison botero @gmail.com | Piedras | Quinchia | | X | Deivi |
| 8 | Yeily Catherine Villaneda Velasco | 1090334678 | 15 | | X | | | | X | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E. | 3126483266 | katevine villaneda@gmail.com | Santa Elena | Quinchia | | X | |
| 9 | Yindri Liliana Morales Velasco | 1090334477 | 15 | | X | | | | X | | | | X | | | | | | | | | | | | santa Elena | 3146373244 | liliana morales7300@gmail.com | Buenos Aires | Quinchia | | X | Lilian |
| 10 | Jhonatan mauricio chiquito castrillón | 1093984485 | 17 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E | 3136046395 | jhonatan mauricio chiquito@gmail.co. | Quinchia | Quinchia | X | X | |
| 11 | Juan Camilo Trejos Garzon | 1090334507 | 15 | + | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | Santa Elena | 3143894889 | | villa Rica | Quinchia | | X | |
| 12 | Alvian Esteban Montoya Valdivia | 1090140684 | 16 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E | 3128848714 | | San Juan | quinchia | | X | |
| 13 | Brandon Stiff Tapasco Soto | 1094669991 | 15 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | I.E.S.E | | | Primavera | Quinchia | | X | |

(Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de julio de 2070)

MEDTEC-0248-0521-0003-795348-0042465-0

| | |
|---|---|
| | **DEPARTAMENTO DE RISARALDA**<br>**Secretaría de Gobierno**<br><br>**GESTION DE LA GOBERNABILIDAD**<br><br>**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL USUARIO** |
| Versión: 2 | Vigencia: 05-2020 |

***Para la Secretaria de Gobierno es muy importante conocer su opinión, en pro de ofrecer mejoras en nuestro servicio al ciudadano.***

*Fecha Día* 7 *Mes* 05 *Año* 2024 *Municipio* Quinchía

*NOMBRE USUARIO (Opcional):* Hugo Andrés Ospina C. *Edad:* 43

*Teléfono fijo y celular de contacto (opcional* 3103892490

*Correo electrónico (opcional)* andresospi10@gmail.com

*La información solicitada a esta dependencia tiene como asunto: (marque con un X)*
*:*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Derechos humanos* X | *Étnico Indígena* ___ | *Afro* ___ | *Enlace población Diversa* ___ |
| *Atención a Poblaciones víctima del conflicto armado* ___ | *Juntas de Acción Comunal* ___ | *Organismos Comunales* ___ | *Veedurías Ciudadanas* ___ |
| *Bomberos* ___ | *Ligas deportivas* ___ | *Clubes sociales*___ | *Población diversa* ___ |
| *Libertad de culto* ___ | *Participación ciudadana* ___ | *Despacho de la Secretaria de Gobierno* ___ | |
| *Seguridad y convivencia Ciudadana* ___ | *Justicia, Paz y Equidad* ___ | *Otro: ¿Cuál?* Reclutamiento | |

1. *Califique el servicio prestado. Donde 1 es un servicio deficiente y 5 excelente.*

***¿LA ATENCIÒN FUE OPORTUNA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | X | *Alto* |

***¿LA INFORMACIÒN OFRECIDA FUE CLARA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | X | *Alto* |

***EL TRATO RECIBIDO FUE SATISFACTORIO?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | X | *Alto* |

2. *Por favor indique en que aspectos podemos mejorar para fortalecer la atención y ofrecerle un mejor servicio.*

- ☐ *Agilidad para brindar la Información.*
- ☐ *Oportunidad en la asesoría y asistencia técnica.*
- ☐ *Atención al usuario*
- ☐ *Claridad en la ruta de atención*
- ☐ *Otro:*

***Cual:***

Me parece muy util la información que brindaron.

***AGRADECEMOS SU ATENCIÓN, ESTAREMOS PROCESANDO LA INFORMACIÓN Y ESTABLECIENDO ACCIONES OPORTUNAS PARA MEJORAR NUESTRA ATENCIÓN.***

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 7 Mayo de 2024 | Nombre de la reunión: Prevención Violencia Genero y Ruta atención
Lugar: Dosquebradas – Vereda Santa Elena | Facilitador/Conferencista: Viviana Mendoza.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: | | | | | Información Étnica | | | | | POBLACIÓN | | | | | | | | DISCAPACIDAD | | | | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | | | | | | | URBANO | RURAL | |
| 1 | Lucelli Cadena | 25035463 | 77 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | 3148235 54 | — | Santa Elena | Dosquebradas | | x | |
| 2 | Carmen Rosa V. | 22035107 | 67 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | 312 658 50 88. | — | Villarica | Dosquebradas | | x | Carmen |
| 3 | Ana Rosalba chiquito | 1090355306 | 31 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | 313 385 7515 | — | Villarica | Dosquebradas | | x | Ana V |
| 4 | Velasquez Carmen Edilsa V. | 25037805 | 57 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | 3142094654 | — | villarica | Dosquebradas | | x | Carm |
| 5 | Ma del Carmen chiquito | 25024769 | 71 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | N/A. | — | Villarica | Dosquebradas | | x | |
| 6 | Blanca Nivia Velasco | 57 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | N/A | — | Villarica | Dosquebradas | | x | Blanca |
| 7 | Ma Virgelina Ladino | 25031777 | 88 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | N/A | — | Villarica | Dosquebradas | | x | Ana |
| 8 | Lucelen | 25038446 | 52 | | x | | | x | | | | | x | | | | | | | | | | | | | 3113588 | Lucelen Angel3 cqicl.com | primavera | Quebrada | | x | Lucel |
| 9 | Alicia Lucia Velasquez | 1090324 -32 | 34 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | 3263978 | — | Santa Elena | Dosquebradas | | x | |
| 10 | Marbelly Trejos | 25037077 | 59 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | N/A | — | Matecaña | Dosquebradas | | x | Marb |
| 11 | Yoremit Valencia | | 39 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | N/A | — | Matecaña | Dosquebradas | | x | |
| 12 | Fabiola del C. Valencia | 25034079 | 73 | | x | | | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | N/A | — | Matecaña | Dosquebradas | | x | |
| 13 | Ma Soluvila Ladino | 25036638 | 68 | | x | | | | x | | | | x | | | | | | | | | | | | | N/A | — | Matecaña | Dosquebradas | | x | Sol |

(Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de julio de 2020)

SIBOTERO-0244521461903-79748-001424465

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 7 de Mayo de 2024 Nombre de la reunión: Prevencion Violencia de Genero y Ruta A

Lugar: Quinchia - Vereda Santa Elena Facilitador/Conferencista: Bibiana Mendoza

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: | | | | | Información Étnica | | | | | POBLACIÓN | | | | | | | DISCAPACIDAD | | | | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | | | | | | URBANO | RURAL | |
| 1 | Nancy Paola Balera | 1193375408 | 22 | | X | | | | X | | | | | | X | | | | | | | | | | | 3218181669 | | Santa Elena | Quinchia R | | X | Nanc |
| 2 | Claudia patricia | 33977137 | 53 | | X | | | | X | | | | | | X | | | | | | | | | | | 3105461495 | | Santa Elena | Quinchia R | | X | patri |
| 3 | Mariangaian G. | 33918113 | 38 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3145731641 | Gaian Mariangaian@gmail.com | Villa Rica | Quinchia | | X | Mari |
| 4 | Ubeny Gaian G | 25'037707 | 57 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3116311154 | | Villa Rica | Quinchia | | X | Ube |
| 5 | Ruby Elisa Cifuentes | 23'634032 | 60 | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3226981662 | | Villa Rica | Quinchia | | X | xP |
| 6 | Ma. Rubida Manzo | 23'036430 | 49 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | Primavera | Quinchia | | X | R |
| 7 | Maria Jacinta | 25038760 | 56 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3117534246 | | | | | | Maria |
| 8 | Leodina Guaydia | 42077390 | 69 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3206479266 | | Vereda Piedras | Quinchia | | X | L |
| 9 | Aida Quiguanz | 1090334574 | 32 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3205940790 | | Villa Rica | Quinchia | | X | Aid |
| 10 | Columba Gaian | 25036179 | 60 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3226665542 | | Villa Rica | Quinchia | | X | Ce |
| 11 | Clarisa Guarumo | 33915218 | 47 | | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3207293504 | | Sta Elena | | | | C |
| 12 | Luz Adriana S. | 33918178 | 39 | | X | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | 3209394966 | | Buenos Aires | | | Y | Luz A |
| 13 | Daniela Arias | 3106046261 | 22 | | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | 3106046261 | | El Guacimo | Quinchia | | X | Dan |

(Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de Julio de 2020)

AMBOTERO-0246045214903-20448-00124465-

| | |
|---|---|
| | DEPARTAMENTO DE RISARALDA<br>Secretaría de Gobierno<br><br>GESTION DE LA GOBERNABILIDAD<br><br>ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL USUARIO |
| Versión: 2 | Vigencia: 05-2020 |

***Para la Secretaria de Gobierno es muy importante conocer su opinión, en pro de ofrecer mejoras en nuestro servicio al ciudadano.***

*Fecha Día* 7 *Mes* 5 *Año* 2024 *Municipio* Quinchía

*NOMBRE USUARIO (Opcional):* Valentina Trejos A *Edad:* 27

*Teléfono fijo y celular de contacto (opcional* 3224922725 /

*Correo electrónico (opcional)* desarrollosocial@quinchiarisaralda.gov.co

*La información solicitada a esta dependencia tiene como asunto: (marque con un X)*
*:*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Derechos humanos* X | *Étnico Indígena* ___ | *Afro* ___ | *Enlace población Diversa* ___ |
| *Atención a Poblaciones víctima del conflicto armado* X | *Juntas de Acción Comunal* ___ | *Organismos Comunales* ___ | *Veedurías Ciudadanas* ___ |
| *Bomberos* ___ | *Ligas deportivas* ___ | *Clubes sociales*___ | *Población diversa* ___ |
| *Libertad de culto* ___ | *Participación ciudadana* ___ | *Despacho de la Secretaria de Gobierno* ___ | |
| *Seguridad y convivencia Ciudadana* ___ | *Justicia, Paz y Equidad* ___ | *Otro: ¿Cuál?* Violencia de género | |

1. *Califique el servicio prestado. Donde 1 es un servicio deficiente y 5 excelente.*

***¿LA ATENCIÒN FUE OPORTUNA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ◉ | *Alto* |

***¿LA INFORMACIÒN OFRECIDA FUE CLARA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ◉ | *Alto* |

***EL TRATO RECIBIDO FUE SATISFACTORIO?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ◉ | *Alto* |

2. *Por favor indique en que aspectos podemos mejorar para fortalecer la atención y ofrecerle un mejor servicio.*

- ☐ *Agilidad para brindar la Información.*
- ☐ *Oportunidad en la asesoría y asistencia técnica.*
- ☐ *Atención al usuario*
- ☐ *Claridad en la ruta de atención*
- ☐ *Otro:*

***Cual:***

_____

_____

_____

***AGRADECEMOS SU ATENCIÓN, ESTAREMOS PROCESANDO LA INFORMACIÓN Y ESTABLECIENDO ACCIONES OPORTUNAS PARA MEJORAR NUESTRA ATENCIÓN.***

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 6 de Mayo de 2024 | Nombre de la reunión: Socialización Ruta Atención Psicoterapeuta

Lugar: I.E. Jesus de la Buena Esperanza | Facilitador/Conferencista: Bibiana Hernandez Herrera

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: | | | | | Información Étnica | | | | | POBLACIÓN | | | | | | | | DISCAPACIDAD | | | | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | | | | | | URBANO | RURAL | |
| 1 | Kevin Andres Villegas Guarin | 1.088 832 381 | 14 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | X | | Jesus de lo bueno esperanza | X | Kevin. Andres V62009 | Cra 2b 28-79 | Pereira Risaralda | X | | |
| 2 | Johan Santiago Arango T. | 1.888.32900 | 13 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | X | | I.E.J.B.E. | 3205187449 | Jarango tapasco@gmail.com | Cra 2b 28-79 | Pereira Risaralda | X | | |
| 3 | Juan david morales | 1.089.389.718 | 15 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | X | | I.E.J.B.E. | X | — | — | Pereira Risaralda | X | | |
| 4 | Juan david Cardona | | 16 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | | | J.B.E | X | — | Cra-1 #29-103 | Pereira Risaralda | X | | |
| 5 | Juan Jerez | 1088831089 | 75 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | | | J.B.E | 320 6715140 | Juan.jose.herrera@hotmail.com | Villa del Prado Mz 51 C56 | Pereira Risaralda | X | | |
| 6 | Cristian Sanchez | | 15 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | | | J.B.E | — | Sanchez Reyes | — | Risaralda Pereira | X | | |
| 7 | Felipe Mosquera | | 13 | X | | | | X | | | | | X | | | | | | | X | | | | | J.B.E | 31350 99836 | mosquera016@gmail.com | Mz 3 cs 8 colinas | Pereira Risaralda | X | | |
| 8 | Julian david naranjo G. | 1.089.382 454 | 17 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | | | | J.B.E | 313522 1176 | Naranjo Julian 41 @gmail.com | 38 con 5 Bbis canarte | Risaralda Pereira | X | | |
| 9 | Manuel Olaya | 1089602106 | 17 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 31359 38782 | — | — | Risaralda | X | | |
| 10 | Jorge Luis | 1089602662 | 17 | X | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | J.B.E | 310 383 9271 | — | casa 1B M.3 | Risaralda | X | | |
| 11 | Hernan Henao | | 16 | | | X | | | | | | | X | | | | | | | X | | | X | | J.B.E | 3275005821 | — | Cl-25 Triunfo | Pereira Risaralda | X | | |
| 12 | Laura Manela S. | | 16 | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | J.B.E | 320513 0036. | — | M5-C6. Colinas del triunfo | Risaralda | X | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | — | | | | | |

[Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de Julio de 2020]

MBOTERO-024604521413903-79548-00142465-A

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 6 Mayo de 2024 | Nombre de la reunión: Socialización Ruta de atención Lecto escritura

Lugar: I.E Jesús de la Buena Esperanza | Facilitador/Conferencista: Bibiana Londoño

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: | | | | | Información Étnica | | | | | POBLACIÓN | | | | | | | | DISCAPACIDAD | | | | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | | | | | | URBANO | RURAL |
| 1 | Samuel Gonzalez | | 13 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 321865 7666 | — | cra 45 triunfo | PEREIRA | X | |
| 2 | Simón Quintero | | 15 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 313856 5175 | — | barrio galan | " | X | |
| 3 | Juan Alexander E. | | 17 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 313388 6217 | — | Galan | " | X | |
| 4 | Santiago Obando M. | | 15 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 321656 4768 | — | Galan | " | X | |
| 5 | Millan Alejandro | | 15 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 317632 2463 | — | Galan | " | X | |
| 6 | Mavicana H | | 15 | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 305462 03014 | — | Palmas | " | X | |
| 7 | Deicy Paola. | | 14 | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 3183016 425 | — | Jose Maitin | " | | |
| 8 | Fabiana Parra | | 14 | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 317398 2257 | — | Canarte | " | X | |
| 9 | Esteban Anaya A. | | 16 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 3009637 20 | — | AV. Del Rio | " | X | |
| 10 | Dylan Rondon | | 15 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 3233330 747 | — | Cra N27 | " | X | |
| 11 | Josué Rodriguez | | 14 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 321618 8397 | — | santa elena | " | X | |
| 12 | María Vasquez | | 15 | | X | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 322270 8211 | — | Barrio Canarte | " | X | |
| 13 | Esteban Ramirez | | 15 | X | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | J.B.E | 3007711 89 | — | La victoria Cra 108-28-00 | " | X | |

MBOTERO-0246045241903-795448-001424465-A

(Política de Tratamiento de Datos Personales - Decreto 06 de Julio de 2020)

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Gobierno

GESTIÓN DE LA GOBERNABILIDAD

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES

Versión: 04 | Vigencia: 02-2023

Fecha de reunión: 6 Mayo de 2024 | Nombre de la reunión: Socializacion Rutas Atención Reclutamiento
Lugar: I.E Jesus Buena Esperanza | Facilitador/Conferencista: NNAYJ - Trata de personas - Bibliotec

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | Edad | Se reconoce como: | | | | | Información Étnica | | | | | POBLACIÓN | | | | | | | | DISCAPACIDAD | | | | ENTIDAD / ORGANIZACIÓN | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | DIRECCIÓN | MUNICIPIO | ZONA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Hombre | Mujer | Mujer Trans | Hombre Trans | Otro | Indígena | Afrodescendiente | Raizal | GITANO/ROM | Ninguna | Víctima | Mujer cabeza de Hogar | LGTBIQ+ | Reincorporado | Migrante | Retornado | Otra | Auditiva | Visual | Física | Cognitiva | | | | | | URBANO | RURAL | |
| 1 | Miguel Angel | | 13 | X | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 317314 3861 | — | Cra 1 N.42.25 | Pereira | X | | |
| 2 | Yhon Sebastián salazar | | 15 | X | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.b.c | 3e049 33305 | — | | 11 | X | | |
| 3 | Kevin Alejandro Ore R | | 14 | X | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 304 300 23 27 | — | | 11 | X | | |
| 4 | Valeria Suarez Muñoz | | 13 | | X | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 314744 7691 | — | | 11 | X | | |
| 5 | Isabella Herrera B | | 15 | | X | | | | | | | | | | | | | L | | | | | | | J.B.E | 300162 3975 | — | M26 C25 Sector B P. Indust | 11 | X | | |
| 6 | Samuel Solano O. | | 14 | X | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 310383 1756 | — | Cra 3 cis n.32b56 | 11 | X | | |
| 7 | Angel Fernando C. | | 15 | X | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 318470 0184 | — | M7C8 Barrio Galan | 11 | X | | |
| 8 | Stacy Londoño | | 13 | | X | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 3023303 45180 | — | M10 CS12A | 11 | X | | |
| 9 | Valentina Alzate | | 15 | | X | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | J.B.E | 32350 98818 | — | | 11 | X | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MBOTERO-0246045211903-79848-00142465-A



9 0 9 4 L = 34

| | |
|---|---|
| | **DEPARTAMENTO DE RISARALDA**<br>**Secretaría de Gobierno**<br><br>**GESTION DE LA GOBERNABILIDAD**<br><br>**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL USUARIO** |
| Versión: 2 | Vigencia: 05-2020 |

***Para la Secretaria de Gobierno es muy importante conocer su opinión, en pro de ofrecer mejoras en nuestro servicio al ciudadano.***

*Fecha Día* 6 *Mes* 5 *Año* 2024 *Municipio* Pereira Risaralda

*NOMBRE USUARIO (Opcional):* Juan david Cardona *Edad:* 16

*Teléfono fijo y celular de contacto (opcional* 3105922344 / Juan

*Correo electrónico (opcional)* Juandavid morales10Pez 899

*La información solicitada a esta dependencia tiene como asunto: (marque con un X)*
*:*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Derechos humanos* X | *Étnico Indígena* ___ | *Afro* ___ | *Enlace población Diversa* ___ |
| *Atención a Poblaciones víctima del conflicto armado* ___ | *Juntas de Acción Comunal* ___ | *Organismos Comunales* ___ | *Veedurías Ciudadanas* ___ |
| *Bomberos* ___ | *Ligas deportivas* ___ | *Clubes sociales*___ | *Población diversa* ___ |
| *Libertad de culto* ___ | *Participación ciudadana* ___ | *Despacho de la Secretaria de Gobierno* ___ | |
| *Seguridad y convivencia Ciudadana* ___ | *Justicia, Paz y Equidad* ___ | *Otro: ¿Cuál?* Socalisacion Reclutamiento y trato de NNA y J. | |

1. *Califique el servicio prestado. Donde 1 es un servicio deficiente y 5 excelente.*

***¿LA ATENCIÒN FUE OPORTUNA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ◉ | ○ | *Alto* |

***¿LA INFORMACIÒN OFRECIDA FUE CLARA?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ◉ | *Alto* |

***EL TRATO RECIBIDO FUE SATISFACTORIO?***

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *Bajo* | ○ | ○ | ○ | ○ | ◉ | *Alto* |

2. *Por favor indique en que aspectos podemos mejorar para fortalecer la atención y ofrecerle un mejor servicio.*

- ☐ *Agilidad para brindar la Información.*
- ☐ *Oportunidad en la asesoría y asistencia técnica.*
- ☐ *Atención al usuario*
- ☑ *Claridad en la ruta de atención*
- ☐ *Otro:*

***Cual:***

_____

_____

_____

***AGRADECEMOS SU ATENCIÓN, ESTAREMOS PROCESANDO LA INFORMACIÓN Y ESTABLECIENDO ACCIONES OPORTUNAS PARA MEJORAR NUESTRA ATENCIÓN.***

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Gobierno

GESTION DE LA GOBERNABILIDAD
DIRECCIÓN DE GOBERNANZA Y DEMOCRACIA

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS

| Versión: 6 | Vigencia:02-2024 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha: 23-04-2024 | Lugar: Sala de Juntas Sec. Gobierno | | | Hora de inicio: 2:00 pm | Hora de terminación: |
| Seleccione con una X que tipo de actividad corresponde: | Reunión: X | Capacitación: | Inducción: | Reinducción | Otro: Cual? |

Tema de la actividad: Presentacion de la doctora Ma Cristina Botero y el equipo de trabajo de DD.H.H.

Secretaría(s) responsable: Direccion de Gobernanza

Objetivo:

Funcionario(s) responsable(s): Jaime Echeverry y Bibiana Mend

Conclusiones

Que la profesional de DDHH conozca el personal que tendra bajo su cargo y hablar sobre los temas que cada uno maneja en sus contratos con el fin de organizar actividades correspondientes a cada programa

Autoriza Tratamiento de datos según ley 1581 de 2012. Reglamentada parcialmente por el decreto No. 1377 de 2013

| Nombres y apellidos | Secretaría/Dependencia | Cargo | Telefono oficina / Celular | Correo Electrónico | Firma | uso de datos SI | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Jhonjairo Acosta R | Gobierno | Contratista | 3185573749 | Jhonjairoacosta@gmail.com | | | |
| Alvaro Elias Espinosa C. | Gobierno | contratista | 3104597714 | consultoriosocial gmail.com | | | |
| Francisco J. Correa G. | Gobierno | Contratista | 3145029706 | francorrea65@hotmail.com | | | |
| Martha Lucia Olalarca D. | Gobierno | Contratista | 3105400334 | marthaluciaolalarca@ | | | |
| Maria Cabra Ramirez | Gobierno | Contratista | 3126276212 | mail-ramirez@hotmail.com | | | |
| Gersain espinosa Colorado | Gobierno | contratista | 3104032594 | geescolo@hotmail.com | | | |
| Eisenhower Ojeda Zapata | Gobierno | Otel | 3122580654 | hower1007@gmail.com | | | |
| Ma Cristina Botero M | Salud | Prof Espe. | 311 f64 4618 | maria.botero@risaralda.gov.co | MCBM | | |
| JAIME ECHEVERRY G | Gobierno | Director | 3162205308 | | | | |
| Blanca Bibiana Mendoza | Sec. Gobierno | Contratista | 3137697235 | bbmendoza@gmail.com | | | |
| Oscar Javier Valencia Navarro | Sec. Gobierno | Contratista | 3108493471 | oscarjvn1968@gmail.com | | | |
| | | | | | | | |

MBOTERO-924452241903-79248-001424465-4

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Gobierno

GESTION DE LA GOBERNABILIDAD
DIRECCIÓN DE GOBERNANZA Y DEMOCRACIA

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Versión: 6 | Vigencia:02-2024 | | | | |
| Fecha: 22-04-2024 | Lugar: Secretaría Gobierno | | | Hora de inicio: 2:00 pm | Hora de terminación: 2:45 p |
| Seleccione con una X que tipo de actividad corresponde: | Reunión: X | Capacitación: | Inducción: | Reinducción | Otro: Cual? |

| | |
|---|---|
| Tema de la actividad: Articulación Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres. | Secretaría(s) responsable: Mujer, Familia y Desarrollo Social. |
| Objetivo: Revisar los avances para el monitoreo y seguimiento PPMEG. | Funcionario(s) responsable(s): Claudia I. Botero - Bibiana Mendoza |

Conclusiones

La profesional que próximamente asumirá el cargo se compromete a solicitar la información requerida para dar respuesta a esta solicitud

Autoriza Tratamiento de datos según ley 1581 de 2012. Reglamentada parcialmente por el decreto No. 1377 de 2013

| Nombres y apellidos | Secretaría/Dependencia | Cargo | Telefono oficina / Celular | Correo Electrónico | Firma | uso de datos SI | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| JAIME EICHEVERRY G. | GOBIERNO | DIRECTOR | 3167705308 | | | | |
| Ma Cristina Botero, MA | Sec. Salud | Prof Espec. | 3117644668 | maria.botero@r.saludrisaralda.gov.co | | | |
| Claudia Ivon Botero Lopez | SHDS | Contratista | 3143728395 | dosantosmendanyk@gmail.com | | | |
| Blanca Bibiana Mendoza | Sec. Gobierno | Contratista | 3137692235 | blbmendoza.gomez@gmail.com | | | |

MBOTERO-024604521141903-795448-001424403-A